



**ANEXO IV
INFORME DE EVALUACIÓN DEL CARGO DE DIRECTOR**

DATOS PROFESIONALES

| | | | |
|---|--|--|--|
| APELLIDOS Y NOMBRE | | NIF/NIE | |
| CENTRO EN EL QUE EJERCE EL CARGO DE DIRECCIÓN | | CÓDIGO DEL CENTRO | |
| LOCALIDAD | | PROVINCIA | |
| CUERPO DOCENTE | | ASIGNATURA, ÁREA, CICLO O ESPECIALIDAD | |

El ejercicio del cargo de dirección por el/la funcionario/a anteriormente señalado ha sido objeto de la siguiente valoración:

| CRITERIOS | EVALUACIÓN(positiva/negativa) |
|---|--------------------------------------|
| 1.- Dirección y coordinación de todas las actividades del centro: planificación, seguimiento, control y evaluación de las mismas. | |
| 2.- Gestión de los recursos humanos y materiales para proporcionar una oferta educativa amplia y ajustada a las demandas sociales. | |
| 3.- Ejercicio de las competencias en materia administrativa y de personal. | |
| 4.- Dinamización de los órganos de participación docente del centro e impulso de la participación en éstos de los diversos sectores de la comunidad educativa. | |
| 5.- Favorecer la convivencia en el centro, resolver los conflictos de acuerdo con las normas que establezcan las Administraciones educativas en cumplimiento de los criterios fijados en el reglamento de régimen interior del centro. | |
| 6.- Promoción de planes de mejora de la calidad de los centros, así como la puesta en marcha de programas e iniciativas de innovación y formación que mejoren el funcionamiento del centro. | |
| 7.- Impulso de los procesos de evaluación interna del centro y colaboración en las evaluaciones externas. | |
| 8.-Dinamización de la atención a la diversidad de los alumnos. | |
| 9.-Colaboración con los órganos de la Administración educativa en todo lo relativo al logro de los objetivos educativos del centro. | |
| 10.- Impulso de la colaboración con las familias, con instituciones y con organismos que faciliten la relación del centro con el entorno, y fomento de un clima escolar que favorezca el estudio y el desarrollo de cuantas actuaciones propicien una formación integral en conocimientos y valores de los alumnos. | |
| 11.- Implantación de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC) en las actividades que se desarrollen en el centro educativo. | |
| 12.- Ejecución de las actuaciones contenidas en el proyecto de dirección. | |

INFORME DE EVALUACIÓN DEL CARGO DE DIRECCIÓN

| |
|--|
| APELLIDOS Y NOMBRE |
| OBSERVACIONES |
| DE ACUERDO CON ELLO LA EVALUACIÓN GLOBAL ES: |

Vº. Bº.
EL/LA JEFE/A DEL ÁREA DE
INSPECCIÓN EDUCATIVA

EL/LA INSPECTOR/A DE EDUCACIÓN

DIRECTOR/A PROVINCIAL DE EDUCACIÓN DE _____

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Los datos de carácter personal facilitados en este formulario serán tratados por la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, con la finalidad de gestionar al funcionario docente no universitario de la Consejería de Educación. El tratamiento de estos datos es necesario para para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos. Sus datos no van a ser cedidos a terceros salvo obligación legal. Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos así como otros derechos recogidos en la información adicional.

Podrá consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la parte del Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>), en la sede electrónica <https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es> así como en las secciones de gestión de personal de las Direcciones Provinciales de Educación.

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento o sugerencia para mejorar este impreso, puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León 983 327 850).