

ACTIVIDAD: GASTOS DEL INSTITUTO

Gastos trabajadores del Centro

1. Recoge información en Internet de los sueldos y complementos de todos los trabajadores del Centro:
 - Profesores
 - Personal laboral
 - Personal administrativo
2. Construye una tabla, donde aparezca, detallado por conceptos, y atendiendo a las distintas clasificaciones del profesorado y personal no docente, el gasto parcial de cada grupo y el total de todos los trabajadores.

Gastos de funcionamiento ordinario

1. Haz una tabla con los conceptos agrupados, la cantidad correspondiente y el porcentaje respecto del total. Haz un gráfico adecuado para dicha tabla.
2. Haz una tabla con todos los conceptos y el porcentaje que representa cada uno respecto del total. Haz un gráfico donde resalten aquellos conceptos con gasto más importante.

Nota: El concepto de 'Viaje de estudios' en realidad no es un gasto del Centro, porque lo pagan los alumnos. Por ello no debe de considerarse.

Gastos extraordinarios

1. Solicita información sobre el importe medio de gasto extraordinario del centro, en los últimos cinco años, relativos a obras o partidas que no pertenecen a los gastos de funcionamiento habituales.

Gastos Totales

1. Calcula el presupuesto total de gasto del Centro en un año.
2. Halla el gasto medio por alumno y día lectivo.