



**Resolución de 18 de septiembre de 2020, de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, por la que se convoca proceso de adjudicación informatizada de sustituciones en régimen de interinidad en el cuerpo de maestros, para el inicio del curso 2020/2021.**

Por Resolución de 29 de junio del 2020, de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, se convocan los procesos de adjudicación informatizada de puestos de trabajo docentes en régimen de interinidad en los centros públicos no universitarios y servicios de apoyo a los mismos dependientes de la Consejería de Educación, para el curso escolar 2020/2021.

Los apartados segundo 1.c) y undécimo de la citada Resolución establecen que una vez publicada la adjudicación de puestos vacantes se podrán convocar varios procesos sucesivos de adjudicación informatizada de sustituciones en función del número de aquellas que sean necesarias cubrir en régimen de interinidad.

Publicada la Resolución de 21 de agosto de 2020, de la Dirección General de Recursos Humanos de la Consejería de Educación, por la que se resuelve el proceso informatizado de adjudicación de puestos vacantes del cuerpo de maestros en régimen de interinidad para el curso escolar 2020/2021, se precisa realizar un proceso de adjudicación informatizada de sustituciones en régimen de interinidad que permita dar una cobertura urgente a las ausencias temporales que pudieran existir del citado personal docente.

Asimismo, mediante Orden EDU/106/2016, de 19 de febrero, se ha regulado la obligatoriedad de cumplimentar y presentar mediante aplicativo informático la solicitud de participación en determinados procesos de selección y provisión de puestos de trabajo docentes en los centros públicos no universitarios y servicios de apoyo a los mismos dependientes de la Consejería competente en materia de educación.

En el artículo 2.1.c) de la citada orden se determina como uno de los procedimientos en los que podrá resultar obligatorio la cumplimentación y, en su caso, la presentación de la solicitud a través del aplicativo informático conforme establezca la correspondiente convocatoria, a la adjudicación informatizada de sustituciones en régimen de interinidad.

En consecuencia, y de conformidad con lo establecido en el artículo 9 del Decreto 25/2019, de 1 de agosto, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Educación,

**RESUELVO**

**Primero.- Objeto.**

La presente resolución tiene por objeto convocar un proceso de adjudicación informatizada de sustituciones en régimen de interinidad en el cuerpo de maestros, para el inicio del curso 2020/2021.



**Segundo.- Participantes.**

1. Quienes no hayan obtenido destino en el proceso informatizado de adjudicación de puestos vacantes ni en el de adjudicación de sustituciones, en su caso, en régimen de interinidad del cuerpo de maestros para dicho curso escolar, convocado por la Resolución de 29 de junio de 2020, de la Dirección General de Recursos Humanos, y no hubiesen desistido de los mismos, estarán obligados a participar en este proceso debiendo solicitar, al menos, el 35% de las sustituciones de carácter obligatorio a las que pueda optar conforme a las especialidades y provincias para sustituciones consignadas en su solicitud.

En el caso de no participar o participando no se alcanzase ese porcentaje mínimo de peticiones, supondrá que el participante pase a la situación de “no disponible” durante el curso 2020-2021.

Tendrán el carácter de sustituciones obligatorias los puestos no incluidos a continuación:

- 1º) Los que requieran acreditación de la competencia lingüística.
- 2º) Aulas hospitalarias.
- 3º) Educación compensatoria.
- 4º) Medidas de Apoyo y Refuerzo: MARE.
- 5º) Los que conlleven perfil múltiple (asignaturas complementarias), siempre que el solicitante tenga reconocidos los requisitos necesarios para impartirlas.
- 6º) Compartidas en varios centros dentro de la misma localidad.
- 7º) Itinerantes.
- 8º) Itinerantes de convenio ONCE.
- 9º) Centro rural de innovación educativa: CRIE.
- 10º) Escuelas hogar y residencias.
- 11º) Sección de Educación Secundaria Obligatoria del IES Leopoldo Cano (Centro Zambrana)
- 12º) Instituciones penitenciarias.
- 13º) Tiempo parcial.

2. Quienes durante el plazo de petición de puestos tengan un nombramiento como personal interino en el curso 2019/2020, deberán participar en este proceso si desean optar, durante el curso escolar 2020/2021, a obtener puestos de sustitución en régimen de interinidad en el cuerpo de maestros.

**Tercero.- Sustituciones.**

1. En esta convocatoria se ofertarán los puestos, en régimen de sustitución, existentes en el momento de la publicación de los mismos, cuya cobertura por el personal interino se considera necesaria de acuerdo con las ausencias del personal docente del cuerpo de maestros y la planificación educativa para el curso 2020/2021, derivada de la organización de grupos, horarios, ciclos y actividades educativas que se programen en los centros públicos educativos.



## Junta de Castilla y León

Consejería de Educación

La relación de sustituciones a las que puedan optar los participantes se publicará en la sede electrónica de la Administración de la Comunidad de Castilla y León (<https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>) y en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>) al inicio del plazo indicado en el apartado cuarto.3.

Se eliminarán aquellas sustituciones anunciadas cuando se produzca un error de definición en las mismas o se trate de una plaza cuyo funcionamiento no esté previsto en la planificación educativa o para responder a la necesidad de ocupación del puesto por funcionarios de carrera o en prácticas o en virtud de sentencia o resolución de recurso.

2. Con carácter general, la duración del nombramiento como personal interino tendrá carácter estimativo en función de la causa que motive la sustitución ofertada. En cualquier caso, el nombramiento y sus posibles prórrogas tendrán como fecha límite el 30 de junio de 2020.

Esta fecha no se aplicará en los casos en los que se oferten vacantes derivadas de la Resolución de 21 de agosto del 2020, de la Dirección General de Recursos Humanos, que hubiesen quedado desiertas o hayan sido objeto de renuncia, teniendo en estos casos como fecha límite, la del resto de vacantes adjudicadas, según el tipo de centro. Igual excepción se aplicará a las sustituciones derivadas de jubilaciones ofertadas con anterioridad al 15 de octubre del 2020, teniendo como fin el 31 de agosto de 2021.

No obstante, se podrá producir el cese del personal interino como consecuencia de la necesidad de ocupación del puesto por funcionarios de carrera o en prácticas o en virtud de sentencia o resolución de recurso.

### **Cuarto.-** *Petición de puestos.*

1. Conforme a lo dispuesto en la Orden EDU/106/2016, de 19 de febrero, por la que se regula la obligatoriedad de cumplimentar y presentar mediante aplicativo informático la solicitud de participación en determinados procesos de selección y provisión de puestos de trabajo docentes en los centros públicos no universitarios y servicios de apoyo a los mismos dependientes de la Consejería competente en materia de educación, quienes deseen participar en esta convocatoria deberán realizar obligatoriamente la petición de puestos a través de la aplicación informática disponible en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>), accediendo a la misma a través de su cuenta personal con la autenticación correspondiente.

En la página de inicio de la aplicación se podrá consultar y descargar un manual de usuario en el que se explican los pasos a seguir para realizar la petición de puestos.

2. Las peticiones así efectuadas supondrán la correcta presentación de las mismas ante la Administración sin necesidad de su registro.

3. El plazo para que los aspirantes efectúen las peticiones de puestos a través de la aplicación informática comenzará a las 10:00 horas del martes 22 de septiembre de 2020 y finalizará a las 10:00 horas del miércoles día 23 de septiembre de 2020.

Finalizado el citado plazo no se admitirá ningún cambio en las mismas.

4. En las peticiones a efectuar solamente se podrán solicitar puestos de las especialidades y provincias para sustituciones elegidas por el aspirante según lo establecido en el apartado decimotercero.3 de la Resolución de 29 de junio de 2020.

Los solicitantes consignarán por orden de preferencia en la aplicación informática los puestos en régimen de sustitución a los que deseen optar, utilizando el código identificativo del puesto que aparezca en la relación de sustituciones que se publique.



## Junta de Castilla y León

Consejería de Educación

La aplicación informática facilitará la opción de organizar las peticiones, teniendo en cuenta las especialidades y provincias a las que pueda optar.

5. Únicamente se considerarán como válidas las peticiones consignadas en el último acceso a la citada aplicación.

6. En los centros bilingües podrán ofertarse sustituciones en las especialidades de educación primaria, educación física y música que requieren además de la habilitación en la oportuna especialidad, la acreditación de la competencia lingüística en el idioma correspondiente. Asimismo, para las sustituciones en centros acogidos en el convenio con «The British Council», los puestos de lengua extranjera: Inglés, requerirán, además de la habilitación en dicha especialidad, la citada acreditación de la competencia lingüística en el idioma inglés.

La mencionada acreditación de la competencia lingüística supondrá poseer el nivel B2 o superior del Marco Común Europeo de Referencia de las Lenguas (MCERL) debiendo haberla obtenido en aplicación de las convocatorias indicadas Anexo II de la mencionada Resolución de 29 de junio de 2020, siendo incorporada de oficio por la Administración.

Asimismo, cuando las sustituciones engloben perfiles múltiples (asignaturas complementarias), el solicitante podrá optar a las mismas siempre que tenga reconocidos los requisitos necesarios para impartirlas.

7. En cualquier caso, se entenderán solicitados por los aspirantes exactamente los puestos a los que correspondan los códigos consignados en su petición de puestos.

Cualquier dato omitido o consignado erróneamente por el interesado y que afecte a la adjudicación, no podrá ser invocado por este a efectos de futuras reclamaciones ni considerar, por tal motivo, lesionados sus intereses y derechos.

### **Quinto.- Procedimiento para la asignación de sustituciones.**

1. La aplicación informatizada efectuará las asignaciones de las sustituciones conforme a las peticiones consignadas por el aspirante, teniendo en cuenta su puntuación en las listas de las especialidades y las provincias a las que puede optar.

2. La existencia de nombramiento en puesto en régimen de interinidad, en cualquiera de los cuerpos docentes de las enseñanzas no universitarias para el curso escolar 2020/2021 impedirá la asignación de sustituciones en este proceso.

### **Sexto.- Resolución del proceso de adjudicación.**

1. Una vez realizado el proceso informático de adjudicación, la Dirección General de Recursos Humanos dictará, en el plazo máximo de 24 horas desde la finalización del plazo para la cumplimentación de peticiones, la correspondiente resolución de adjudicación de sustituciones que incluirá un anexo de adjudicación por especialidades así como un anexo alfabético de participantes con indicación, en su caso, de las sustituciones adjudicadas.

Asimismo, dicha resolución incluirá como anexos a quienes no hayan participado o participando no alcanzasen el porcentaje mínimo indicado en el apartado segundo.1, así como, en su caso, las sustituciones eliminadas al haberse producido un error en la definición de las mismas o al tratarse de una sustitución no prevista en la planificación educativa para el curso 2020/2021, derivada de la organización de grupos, horarios, ciclos y actividades educativas que se programen en los centros públicos educativos.



## Junta de Castilla y León

Consejería de Educación

La adjudicación de puestos en régimen de sustitución por este proceso, incluidas las prórrogas de sus nombramientos, impedirá, durante el periodo del nombramiento, obtener sustituciones en régimen de interinidad por este u otros cuerpos docentes de las enseñanzas no universitarias en el curso escolar 2020/2021.

La citada resolución así como los anexos mencionados se publicarán en los tabloneros de anuncios de las direcciones provinciales de educación, siendo objeto de publicidad, en la misma fecha en la sede electrónica de la Administración de la Comunidad de Castilla y León (<https://www.tramitacastillayleon.jcyl.es>) y en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>).

Asimismo, con el objeto de dar la mayor publicidad, el contenido de todos los anexos antes citados podrán ser consultados en el servicio telefónico de información y atención al ciudadano 012 (para llamadas desde fuera de la Comunidad de Castilla y León 983 327 850).

Contra dicha resolución, que pondrá fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante la Directora General de Recursos Humanos, o bien directamente recurso contencioso-administrativo.

2. En los anexos de adjudicaciones mencionados en el punto 1 se incluirán, al menos, el nombre, apellidos y el documento nacional de identidad de los participantes en los términos expuestos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales de datos personales, y en su caso, los datos relativos al destino adjudicado.

3. Se podrán anular los destinos adjudicados, además de los supuestos previstos en el apartado tercero 1, como consecuencia de cambios sobrevenidos que pudieran afectar tanto al propio puesto como a las características del mismo, y que sean consecuencia de la planificación educativa en relación con la organización de grupos, horarios, ciclos o actividades educativas. A los participantes afectados se les ofertará, en caso de ser posible, otra plaza de características similares y, en su defecto, quedarán disponibles en todas las listas en las que se encuentren incluidos para que puedan participar en los siguientes procesos de adjudicación informatizada de sustituciones.

### **Séptimo.- Desistimientos y renunciaciones.**

1. Los participantes podrán, antes de la finalización del plazo para realizar las peticiones de puestos del presente proceso, desistir de su participación, siendo de aplicación las condiciones y procedimientos establecidos en el apartado Decimoséptimo de la Resolución de 29 de junio de 2020.

Si se desea desistir sin alegar causa alguna, bastará con no consignar ninguna petición de sustituciones en la aplicación informática. En este caso, el participante quedará en la situación de "no disponible" durante el curso 2020-2021, no pudiendo optar a puestos en régimen de interinidad durante dicho curso.

Si se desea desistir por causa justificada, el participante deberá acceder a la aplicación informática para indicar este hecho en el apartado habilitado para ello, debiendo remitir, en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la resolución de la adjudicación, el escrito de desistimiento que se genera desde la aplicación informática (documento 1) junto con la documentación acreditativa de la causa alegada, preferentemente en el registro de la Consejería de Educación o en las demás dependencias a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.



## Junta de Castilla y León

Consejería de Educación

Para solicitar la reincorporación a las listas por considerar finalizada la causa del desistimiento, los interesados deberán presentar en el registro o dependencias mencionadas en el párrafo anterior, su solicitud de reincorporación junto con la documentación acreditativa de la finalización de la causa alegada, debiendo utilizar para ello el modelo que figura como documento 2.

La reincorporación a las listas se hará efectiva dentro de los diez días hábiles siguientes a la entrada de la solicitud en el registro de la Consejería de Educación, salvo las solicitadas durante los meses de agosto y septiembre que se concederán a partir del 1 de octubre, por orden de entrada.

El interesado podrá comprobar que su reincorporación se ha hecho efectiva a través de la consulta en línea habilitada con ese fin en el Portal de Educación (<http://www.educa.jcyl.es>).

2. Los destinos adjudicados en este proceso serán irrenunciables. En caso de renuncia al puesto adjudicado, serán de aplicación las condiciones y procedimientos establecidos en el apartado decimotercero de la Resolución de 29 de junio de 2020.

Únicamente se admitirá su consideración de renuncia con causa justificada cuando aquella sea alguna de las establecidas en el apartado decimonoveno de la Resolución de 29 de junio del 2020, siempre que haya surgido en el periodo comprendido desde el fin del plazo de grabación de sustituciones del presente proceso hasta la fecha que se establezca para la toma de posesión de la sustitución adjudicada.

En caso contrario se entenderá como renuncia no justificada, lo que supondrá la eliminación de todas las listas en las que se encuentren incluidos hasta la nueva elaboración de las mismas.

El escrito de renuncia se realizará utilizando el documento 3 que acompaña a la Resolución de 29 de Junio del 2020, presentándose preferentemente en el registro de la Consejería de Educación o en las demás dependencias a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Las renunciaciones alegadas por los aspirantes, tengan el carácter de justificadas o no, se extenderán a todas las listas de los diferentes cuerpos docentes en las que se encuentren incluidos.

### **Octavo.- Toma de posesión.**

1. El personal que obtenga destino deberá efectuar la toma de posesión en las fechas indicadas en la resolución que resuelva este proceso, siguiendo las instrucciones y aportando la documentación que al efecto señale en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>) la dirección provincial de educación en la que obtenga la sustitución.

Salvo cuando concurren causas de fuerza mayor debidamente justificada y libremente apreciada por la correspondiente dirección provincial de educación, quienes no se personen en el plazo antes señalado para materializar la citada toma de posesión se considerará que renuncian sin causa justificada al puesto derivado de esta resolución y supondrá la eliminación de todas las listas en las que se encuentre incluido hasta la nueva elaboración de las mismas.

2. Asimismo, la resolución por la que se resuelva este proceso indicará los efectos administrativos y económicos de la toma de posesión.



## Junta de Castilla y León

Consejería de Educación

3. En todo caso, el nombramiento y la toma de posesión estarán supeditados al cumplimiento de los requisitos exigidos, con carácter general, para tener la condición de personal interino en la Orden EDU/71/2019, de 30 de enero, por la que se convocó el proceso de baremación para la constitución de listas de aspirantes a ocupar puestos docentes en régimen de interinidad en el cuerpo de maestros.

### **Noveno.- Adjudicación de otras sustituciones durante el curso escolar.**

La cobertura de las nuevas sustituciones que surjan durante el curso escolar 2020/2021 se podrán efectuar mediante los procesos previstos en los apartados Segundo c) y d) de la Resolución de 29 de junio del 2020.

### **Décimo.- Publicación y publicidad.**

La presente resolución se publicará en los tablones de anuncios de las direcciones provinciales de educación y en el Portal de Educación de la Junta de Castilla y León (<http://www.educa.jcyl.es>) el día 18 de septiembre del 2020 a partir de las 10:00 horas.

Contra la presente resolución que pone fin a la vía administrativa podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado del mismo nombre de Valladolid, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su publicación, de conformidad con los artículos 8.2, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

Con carácter previo y potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, ante la Directora General de Recursos Humanos, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, de acuerdo con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Valladolid, 18 de septiembre del 2020.

LA DIRECTORA GENERAL  
DE RECURSOS HUMANOS,

*(firmado en el original)*

Fdo.: Teresa Barroso Botrán.