

¡Preparad las Maletas!



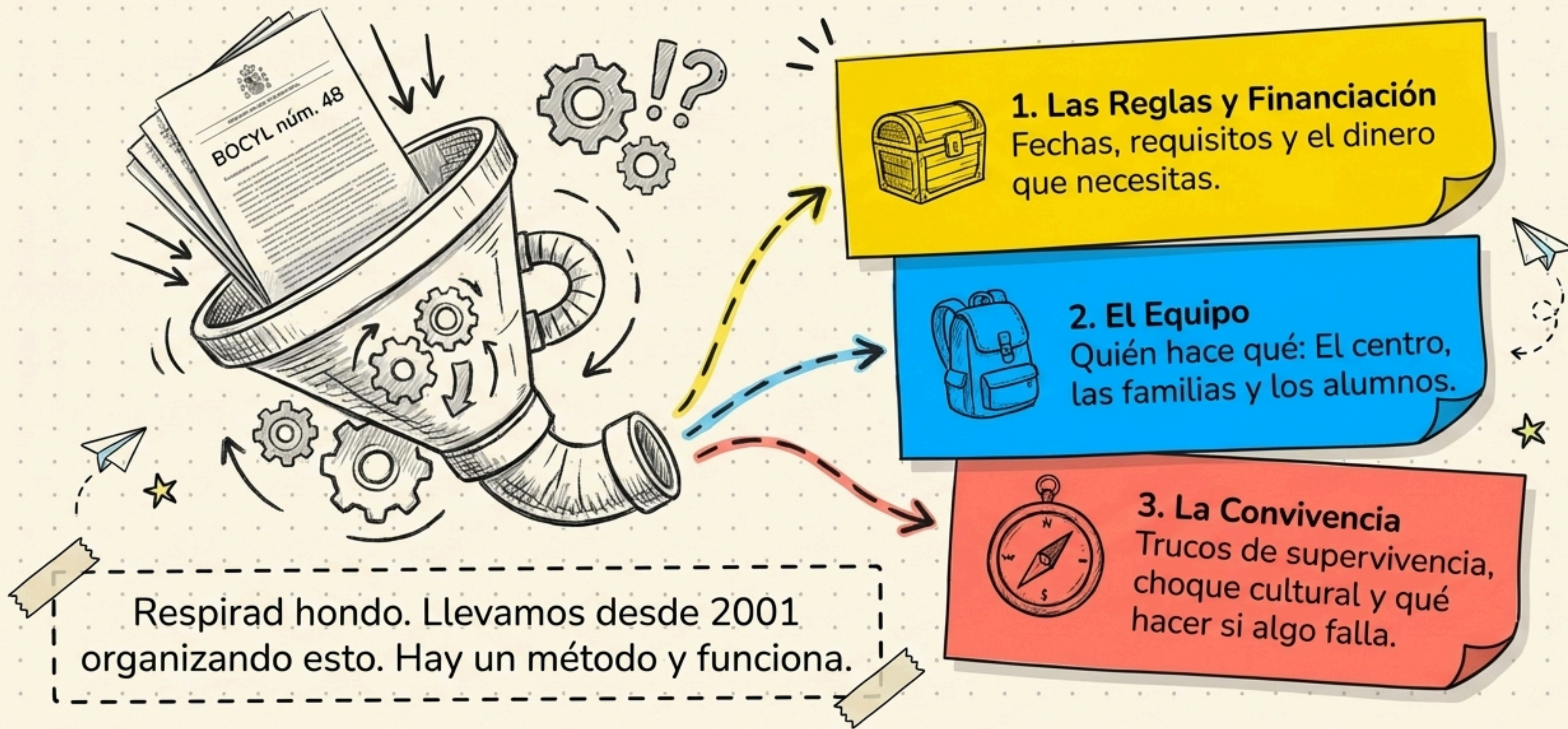
**Guía Visual y Cuaderno de Campo para
Organizar tu Primer Intercambio Escolar
en Castilla y León (Curso 2026/2027)**

Traducimos el
papeleo en pasos
prácticos para que
tú solo te preocupes
de la aventura.

¿Por qué embarcarse en esta maravillosa locura?



Del BOCYL a la Realidad: Tu Mapa de Ruta.



Lo básico: ¿Quién, Cuándo y Cuántos?



Target: Alumnos de 3º y 4º de ESO o 1º de Bachillerato (matriculados en el curso del viaje).



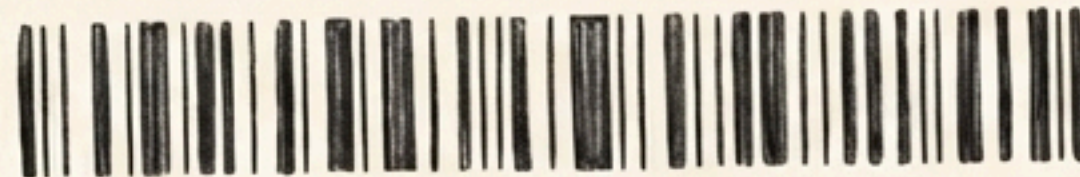
Grupo Mínimo: 4 alumnos por proyecto.



Duración: Entre 1 y 12 semanas (incluyendo el viaje).



Ratio Docentes: Mínimo 1 profesor acompañante por cada 15 alumnos en los desplazamientos.



Fin del plazo de presentación!
20 de abril de 2026.

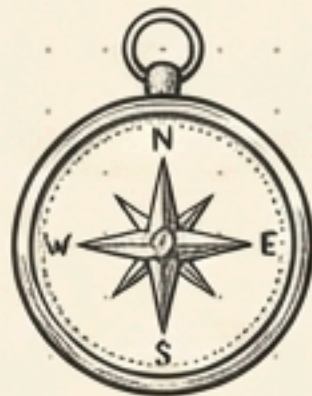
El Mapa del Tesoro: ¿Cómo funciona la financiación?



Europa

300 € / alumno.

Nota: Ideal para grupos más grandes o destinos cercanos.



Resto del Mundo

650 € / alumno.

Nota: Compensa el mayor coste de los vuelos intercontinentales.

Límite máximo:
5.000 €
por centro.



Regla de Oro: El dinero concedido nunca superará el presupuesto que presentes en tu proyecto inicial. ¡Calcula bien!

Público vs. Concertado: Dos caminos, un mismo destino.

Público

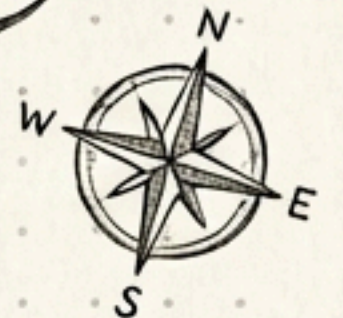
Concertado

Orden
EDU/230/2026.
Financiación de
160.000€ totales
para la red pública.

Extracto de la
Orden de 2 de
marzo de 2026.
Financiación regida
por las bases de la
Orden
EDU/120/2025.

El Alma del Proyecto es Idéntica: Mismos requisitos de alumnos, mismas cuantías (300€/650€), mismos plazos de justificación, y misma vocación de internacionalización.

Aunque las convocatorias sean diferentes, el diseño pedagógico y logístico de tu intercambio es exactamente el mismo



¿Qué debe incluir tu Proyecto Documental? (Tu lista de equipaje)



Presupuesto Realista:
Desglose claro de viaje
y seguros.



Plan de Comunicación:
Cómo hablaréis con el
centro socio, familias y
alumnos antes y durante.



Acogida e Integración:
Medidas para integrar al
alumno extranjero en tus
aulas sin que pierda el ritmo.



Plan de Emergencia:
Protocolos para
accidentes, enfermedades
o retornos anticipados.



Aprobación Oficial:
El visto bueno del Claustro
y las familias.



Cómo ganar puntos extra en la convocatoria.



Inclusión (+1 pt):
Priorizar alumnado con discapacidad o menores recursos.



Destinos Estratégicos (+1 pt):
Alberta (Canadá), Rogaland (Noruega), Grenoble/Clermont Ferrand (Francia) o Baja Sajonia (Alemania).



El Sello Bilingüe (+1 a +2 pts):
Tener sección bilingüe (Inglés/Francés/Alemán) o convenio British Council.



Veteranos Erasmus (+0.5 a +2 pts):
Seleccionados en KA121SCH/KA122SCH en 2023 o 2024.



Excelencia Académica (+1 pt):
Impartir Bachibac, Bachillerato Internacional o de Excelencia en Idiomas.



Entorno Rural (+1 pt):
Centro en municipio de menos de 10.000 habitantes.

El Ecosistema del Éxito.

El éxito no depende de una logística perfecta, sino de un **equipo perfectamente alineado**. Si falla un engranaje, falla la **experiencia**.



**COMUNICACIÓN
CONSTANTE.**

La magia (y la
solución a los
problemas)
ocurre aquí.

Rol 1: El Coordinador/a (El Director de Orquesta)

Character Profile



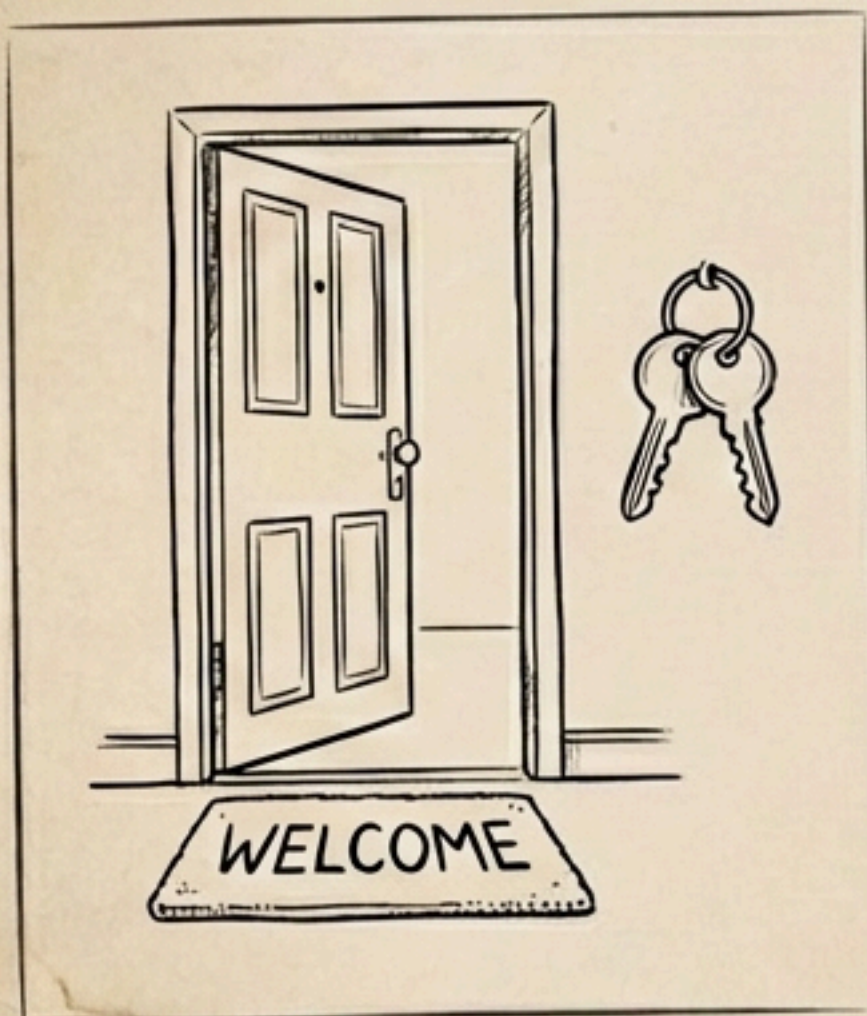
Superpoderes (Responsabilidades)

- Selección y Emparejamiento: Entrevistar exhaustivamente no solo al alumno, sino también a la familia.
- Sastre Académico: Crear horarios adaptados para el alumno extranjero (menos teoría, más metodología activa, talleres o usarles como ayudantes de conversación).
- Mediador Neutral: Resolver conflictos por malentendidos culturales sin tomar partido y sin que parezcan quejas.
- Guardián del Ritmo: Garantizar que el alumno local destine 1 hora/día a no perder el hilo de sus clases en España.

El coordinador/a del intercambio es el faro de alumnos, docentes y familias. Mantén tu email y tu Teams activo en los momentos de convivencia

Rol 2: Las Familias (El Hogar Lejos del Hogar)

Character Profile



Superpoderes (Responsabilidades)

- **La Regla de Oro: Reciprocidad.** Trata al estudiante extranjero exactamente como te gustaría que trataran a tu hijo (incluyendo las reglas y los límites).
- **Claridad desde el Día 1:** Establecer normas claras sobre internet, horarios de llegada, y colaboración en casa.
- **Gestión de la Nostalgia:** No alarmarse ante las exageraciones de un hijo a 2.000 km de distancia. Transmitir tranquilidad; es una prueba de madurez.
- **Logística Colaborativa:** Cooperar activamente en los traslados de los alumnos y mantener informada a la familia de origen si hay excursiones de fin de semana.

Rol 3: El Alumnado (Los Exploradores)



Character Profile



Superpoderes (Responsabilidades)

- **Mente Abierta:** La clave del éxito. **Diferente no es peor, simplemente es distinto.** Nada de juicios de valor precoces.
- **Proactividad en Casa:** Haz tu cama, pon la mesa, mantén tu cuarto ordenado sin esperar a que te lo pidan. Di siempre por favor y gracias.
- **Embajador Cultural:** Prepárate para responder preguntas sobre tu pueblo, tu comida y tus costumbres en el instituto extranjero.
- **Sentido del Humor:** Tu mejor arma frente a los errores lingüísticos y los choques culturales iniciales.

Antes de Volar: Rompiendo el Hielo

¡Hola! My dog is looking forward to meeting you.



¡Qué mono! Te mando una foto de mi instituto.



Para Hacer:

- ☑ **Contacta ya:** No esperes al vuelo. Usa email, WhatsApp o redes sociales (con permiso).
- ☑ **Comparte tu mundo:** Envía fotos de tu instituto, tu habitación, tus amigos y tus mascotas. Ayuda a visualizar el destino.
- ☑ **Padres a Padres:** Las familias también deben cruzar un email de saludo. Confirmar que las fechas y el aeropuerto coinciden da mucha paz mental.

Pro Tip: Investiga un poco: clima, sistema educativo y costumbres del pueblo donde vas a vivir. ¡Evitarás sorpresas en la maleta!

Sobreviviendo a la Estancia: El Choque Cultural

Lo que ves el primer día

- Horarios de comida (cenar a las 18:00).
- Clima y ropa.
- Asignaturas distintas en el instituto.

Recuerda al alumno: Si algo te frustra, respira.

Probablemente estés chocando con la parte oculta del iceberg.



Lo que requiere empatía y paciencia

- Niveles de independencia y normas familiares.
- Formas de expresar afecto o cortesía (comunicación directa vs. indirecta).
- El concepto del espacio personal y el silencio.

El Botiquín de Primeros Auxilios (Resolución de Conflictos)



Paso 4: La Institución

Si es grave o irresoluble, se escala al ATD de Internacionalización de la Dirección Provincial.



Paso 3: El Profesor Coordinador

Interviene como **mediador neutral** para llegar a acuerdos sin que parezca una queja.



Paso 2: La Familia de Acogida

Si no se resuelve, el alumno español habla con sus padres anfitriones.



Paso 1: Diálogo Directo.

Alumnos hablan entre sí. La mayoría de los problemas nacen de un simple malentendido lingüístico.

**¡No llames a tus padres a España llorando el día 1!
Dales la oportunidad de ayudarte a los que están contigo.**

Que el ritmo no pare (Horarios y Salud)

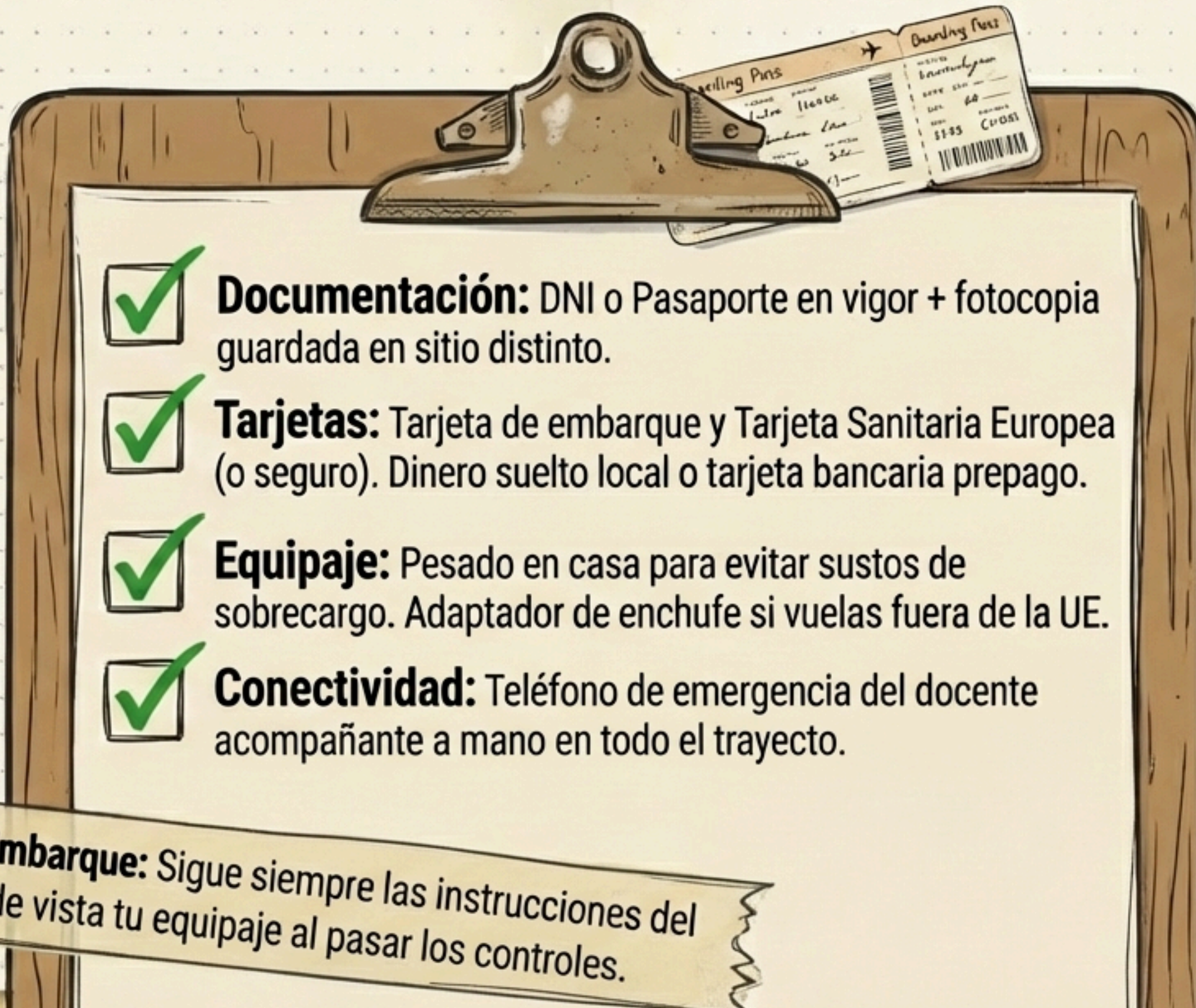


- **En el Extranjero:** El alumno debe dedicar **1 hora diaria** a las tareas enviadas desde España para no perder su curso.
- **En tu Centro:** A los alumnos extranjeros ponles horarios suaves. Mézclalos en talleres, deportes o úsalos como Ayudantes de Conversación de idiomas.



- **Cobertura Obligatoria:** Seguro de viaje y enfermedad adaptado al destino. Tarjeta Sanitaria Europea si viajan por la UE.
- **La Regla de las Horas:** Avisar al seguro con **12h de antelación** para consultas no urgentes. Plazo de 24h máximo en caso de Urgencias. (¡Guardad todas las facturas e informes!)

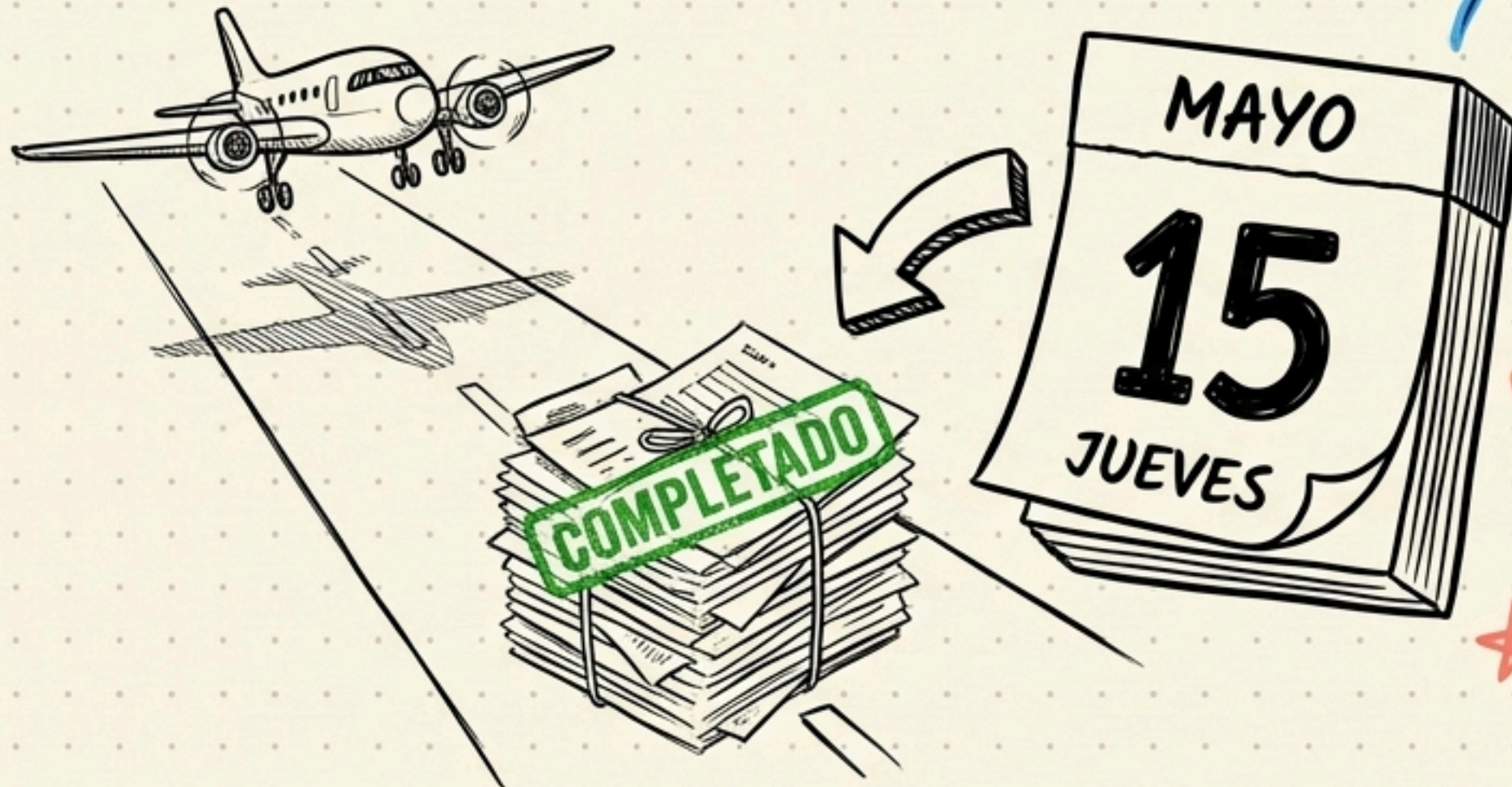
Día de Vuelo: El Checklist del Aeropuerto

- 
- The illustration shows a wooden clipboard with a metal clip at the top. A boarding pass is attached to the clip. The boarding pass has fields for 'Flying Pass' and 'Boarding Pass', a barcode, and some handwritten text. The checklist on the clipboard has four items, each with a green checkmark in a box.
- ☒ **Documentación:** DNI o Pasaporte en vigor + fotocopia guardada en sitio distinto.
 - ☒ **Tarjetas:** Tarjeta de embarque y Tarjeta Sanitaria Europea (o seguro). Dinero suelto local o tarjeta bancaria prepago.
 - ☒ **Equipaje:** Pesado en casa para evitar sustos de sobrecargo. Adaptador de enchufe si vuelas fuera de la UE.
 - ☒ **Conectividad:** Teléfono de emergencia del docente acompañante a mano en todo el trayecto.

Regla en la Puerta de Embarque: Sigue siempre las instrucciones del adulto y nunca pierdas de vista tu equipaje al pasar los controles.

El Aterrizaje Administrativo: La Justificación

Tienes exactamente **15 días** desde que finaliza el intercambio para enviar electrónicamente la cuenta justificativa a la Dirección General de Innovación.



1. La Memoria: Firmada por el director con el visto bueno del equipo directivo. Evaluando cómo fue todo.

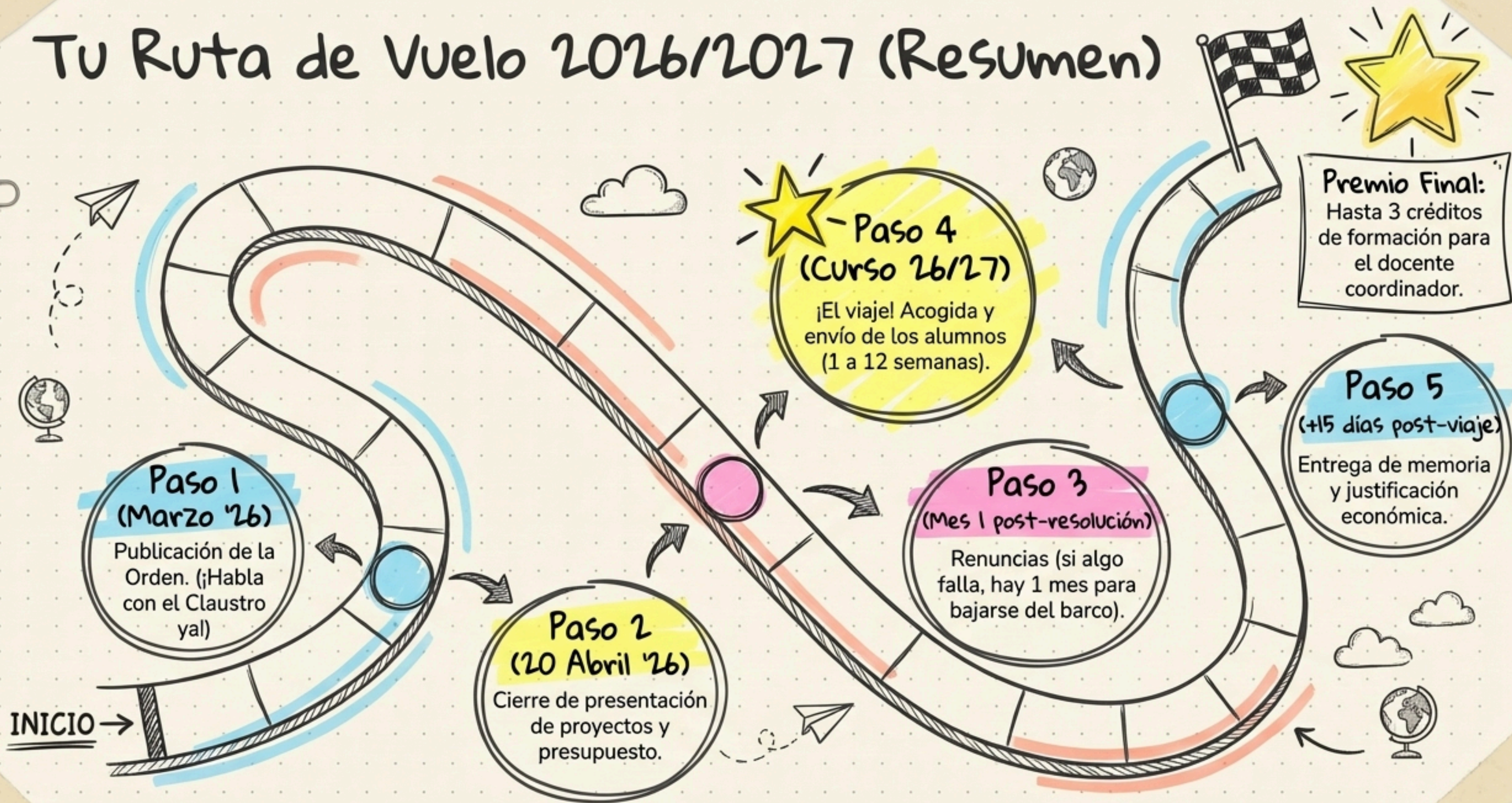


2. Los Gastos: Facturas, billetes y comprobantes de la correcta aplicación de los fondos de la subvención (seguros, manutención de profes, viajes).



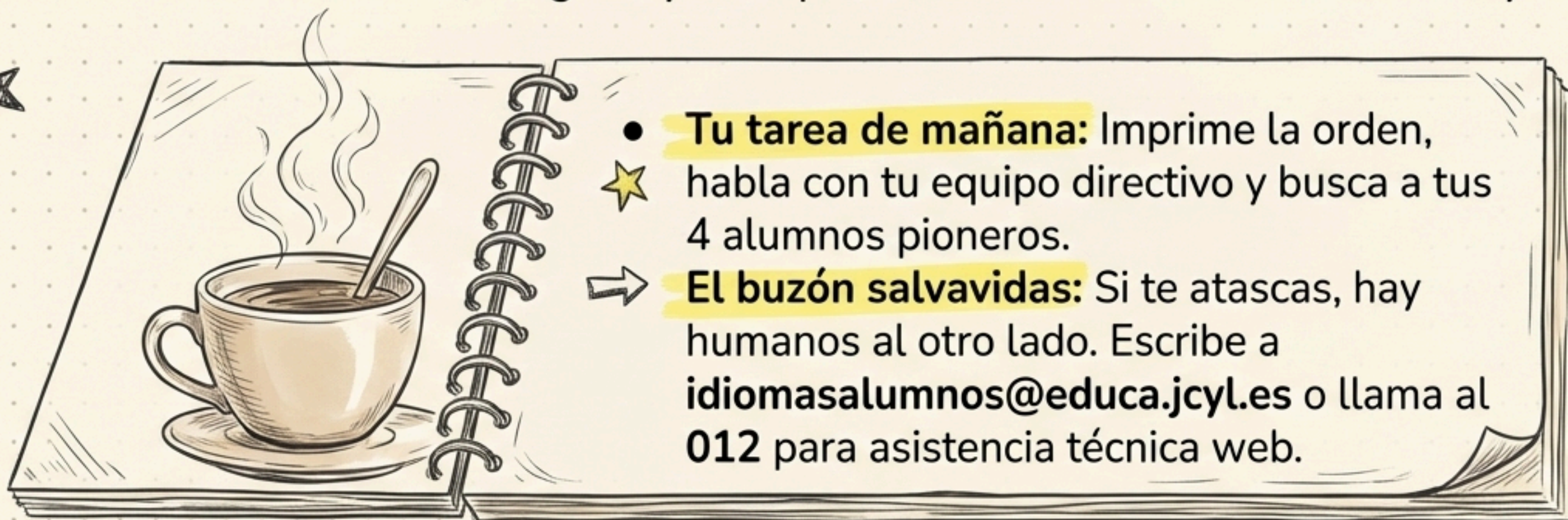
3. Los Protagonistas: Relación oficial de alumnos que realmente participaron (Modelo oficial).

Tu Ruta de Vuelo 2026/2027 (Resumen)



¿Listos para despegar?

Organizar tu primer intercambio parece un salto al vacío, pero es una autopista ya asfaltada. Tienes la financiación, las guías y el respaldo de la red educativa de Castilla y León.



“El mundo os está esperando. ¡Buen viaje!”