

## ANEXO 2

Concurso

**educar PARA emprender**<sup>®</sup>

Modalidad:

Educación Secundaria

Obligatoria

Categoría:

Proyecto Emprendedor

4º e.s.o.



## Índice

1.	Descripción del proyecto / idea .....	3
1.1.	Datos del proyecto / idea .....	3
1.2.	Objetivos.....	3
1.3.	Datos de los promotores .....	3
1.4.	Entorno .....	3
2.	Elementos del proyecto .....	4
2.1.	Destinatarios .....	4
2.2.	Comunicación.....	4
2.3.	Distribución .....	4
2.4.	Recursos del proyecto / idea.....	5
2.4.1.	Recursos Humanos y organización .....	5
2.4.2.	Recursos materiales .....	5
2.4.3.	Recursos financieros .....	5
3.	Plan de actividades del proyecto .....	6
3.1.	Descripción de las actividades.....	6
3.2.	Cronograma: Calendario.....	6
4.	Presupuesto .....	7
4.1.	Ingresos .....	7
4.2.	Gastos.....	7
5.	Plan de cobros y pagos .....	8
6.	Viabilidad.....	9
6.1.	Viabilidad personal e institucional.....	9
6.2.	Viabilidad técnica .....	9
6.3.	Viabilidad del entorno .....	9
6.4.	Viabilidad financiera.....	9
7.	Evaluación y Control.....	10

## 1. Descripción del proyecto / idea

---

Describe el proyecto que se pretende desarrollar teniendo en cuenta todas sus características básicas que permitan establecer una idea genérica del mismo, esto es, un resumen que tiene por objeto ofrecer una idea general pero completa del proyecto.

### 1.1. Datos del proyecto / idea

Identificar los datos básicos del proyecto, ubicación, el origen de la idea...

### 1.2. Objetivos

Es necesario definir de forma clara, concreta y precisa, la meta, los resultados que se desean alcanzar tanto cuantitativos como cualitativos; además del objetivo final, describir las metas intermedias.

### 1.3. Datos de los promotores

Describir las características personales más habituales de los promotores del proyecto, sus capacidades, conocimientos, habilidades, ocios...(no mencionar nombres ni apellidos).

### 1.4. Entorno

El proyecto actúa en un entorno que cambia continuamente y, en general, cada vez más deprisa. Se ha de intentar predecir estos cambios y evaluar la repercusión de los mismos en el proyecto en todos los ámbitos relacionados, como puede ser el escolar, familiar, infraestructuras, tecnológicos, sociales, económicos...

## 2. Elementos del proyecto

---

### 2.1. Destinatarios

*Los proyectos se realizan para personas. Es necesario, por tanto, determinar cuál es la necesidad que trata de satisfacer, tratando de definir de forma clara cuál es el "problema" que trata de solucionar.*

*Puesto que no existe un único cliente, segmenta y define las características de los individuos a los que se dirige el proyecto teniendo en cuenta aspectos tales como las personas que integran el proceso de compra, edad, sexo, hábitos, necesidades / deseos, educación, percepción del riesgo de utilización, grupo de referencia..*

### 2.2. Comunicación

*Describe las acciones que se desarrollarán para dar a conocer la existencia del producto o servicio del proyecto a sus destinatarios. Es necesario analizar los distintos medios que pueden ser utilizados para dar a conocer el producto o servicio: venta personal, marketing directo, publicidad, relaciones públicas o promoción de ventas.*

### 2.3. Distribución

*Hay que decidir en qué lugar/es se va a realizar la venta, el transporte a utilizar, estudiar la frecuencia de adquisición del producto o servicio, si es estacional, la forma que dichos productos o servicios llegarán a los destinatarios.*

*Además, determina el conjunto de actividades de información, promoción y presentación del producto para estimular la adquisición.*

## 2.4. Recursos del proyecto / idea

Recoge los elementos materiales o inmateriales del proyecto.

### 2.4.1. Recursos Humanos y organización

Engloba las personas que participarán en el desarrollo del proyecto y determinar su **organización**, organizar **las tareas** que realizará cada miembro, definir el nivel de **conocimientos** y actitudes necesarias y establecer **la importancia de cada una de las tareas** en comparación con el resto.

### 2.4.2. Recursos materiales

*Describir todos aquellos elementos que son necesarios para el desarrollo adecuado del proyecto, clasificados por grupos homogéneos, sus características y utilidad en el mismo.*

educar PARA emprender®

### 2.4.3. Recursos financieros

*Determinar el dinero necesario para pagar todas las necesidades derivadas del desarrollo del proyecto. Se diferenciarán entre los recursos aportados por los promotores, los préstamos concedidos por agentes externos y otras vías de financiación.*

Concepto	Cantidad en Euros
Aportación de los promotores	
Préstamos	
Total	

**Otros conceptos:**

Concepto	Cantidad en Euros
Total	

### 3. Plan de actividades del proyecto

---

#### 3.1. Descripción de las actividades

- Identificar y describir las acciones más relevantes (adquisición de materiales, realización del producto, venta, informativos, de comunicación, etc.).
- Describir los aspectos como proceso de producción, necesidades de personal...

#### 3.2. Cronograma: Calendario

Planifica en el tiempo las actividades que permitirán el desarrollo correcto del proyecto.

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
Acción 1												
Acción 2												
Acción 3												
Acción 4												
...												

## 4. Presupuesto

---

### 4.1. Ingresos

Vienen determinados, en el caso de que existan, por las ventas de bienes o servicios; en caso contrario, las necesidades de dinero vendrán dadas "Recursos Financieros" (apartado 2.4.3.)

Concepto	Cantidad	Precio/Unidad	Total Euros
...			
<b>Total</b>			

### 4.2. Gastos

Identificar el Coste que se repercute al proyecto, como las materias primas, componentes o productos que forman parte del producto final que se ofrece.

Además, tener en cuenta todos los gastos en los que incurrirá el proyecto como: Arrendamientos, Gastos de viaje, Transportes, Publicidad y promoción y Otros gastos.

Concepto	Cantidad	Precio/Unidad	Total Euros
...			
<b>Total</b>			

## 5. Plan de cobros y pagos

Refleja las entradas y salidas de dinero en el proyecto, como: los Ingresos y Gastos de un periodo, su saldo y las necesidades financieras en cada momento.

### Listado de cobros:

	Total	En.	Fb.	Mr.	Ab.	My.	Jn.	Jl.	Ag.	Sp.	Oc.	Nv.	Dc.
<b>Aportación de fondos</b>													
<b>Préstamos</b>													
<b>Otros ingresos</b>													
<b>Ventas</b>													
<b>Total</b>													

### Listado de pagos:

	Total	En.	Fb.	Mr.	Ab.	My.	Jn.	Jl.	Ag.	Sp.	Oc.	Nv.	Dc.
<b>Recursos materiales</b>													
<b>Compras</b>													
<b>Total</b>													

### Saldo:

	Total	En.	Fb.	Mr.	Ab.	My.	Jn.	Jl.	Ag.	Sp.	Oc.	Nv.	Dc.
<b>Cobros-Pagos</b>													
<b>Liquidez (saldo acum.)</b>													

## 6. Viabilidad

---

*Determina si el proyecto es factible desde diversas perspectivas:*

### 6.1. Viabilidad personal e institucional

*Analiza la posibilidad de puesta en marcha de la realización del proyecto sin entrar en conflicto con alguna organización o institución del entorno relacionada con el proyecto, las actividades que se desarrollarán o personas relacionadas en el mismo (viabilidad institucional).*

*Explica los apoyos necesarios para llevar a cabo el proyecto; en este sentido pueden ser de un profesor, compañeros de clase, amigos, familiares, del Centro educativo...*

### 6.2. Viabilidad técnica

*Explica la validez y razonabilidad del proyecto, atendiendo a los obstáculos de tipo técnico en función de los recursos materiales, dificultad en la realización de alguna etapa del proyecto, etc.*

*Determinar la disponibilidad de los materiales necesarios, los conocimientos para llevarlo a cabo, los medios para realizar el proyecto, el lugar para su ejecución, las reglas establecidas...*

educar PARA emprender®

### 6.3. Viabilidad del entorno

*Determina si el proyecto es aceptado por el conjunto de agentes que intervienen en el entorno del proyecto, intentando analizar si la idea es aceptada por los mismos, si es necesario y si realmente viene a satisfacer una necesidad existente.*

### 6.4. Viabilidad financiera

*Explicar razonadamente si el proyecto dispondrá de los recursos financieros necesarios para la puesta en marcha del proyecto.*

## 7. Evaluación y Control

---

Comprobar, si lleváis a la práctica el proyecto, si los resultados obtenidos son los previstos en los objetivos del mismo, y corregir las desviaciones realizando las modificaciones oportunas en caso contrario.

educar PARA emprender®